

Одобрено
Решением педагогического совета
№ 1 от 11.01.2021 г.

Утверждаю
Ген.Директор ЧОУ ДПО
«Импульс-С»
/Железнова О.А.
12.01.2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о приеме слушателей на обучение по программам
дополнительного профессионального образования в ЧОУ ДПО
«Импульс-С»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, который регламентирует порядок приема и требования к гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам, лицам без гражданства, в том числе соотечественникам за рубежом (далее - иностранные граждане), поступающим в ЧОУ ДПО «Импульс-С» обучения по программам дополнительного профессионального образования (далее Обучение).

1. 2. Назначение Положение о приеме слушателей на обучение по программам дополнительного профессионального образования в ЧОУ ДПО «Импульс-С»» (далее Положение) устанавливает требования к правилам приема слушателей на обучение по программам дополнительного профессионального образования в частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Импульс-С»

1. 3. Настоящее Положение разработано с учетом требований следующих правовых и нормативных документов:

- Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом министерства образования и науки Российской Федерации № 499 от 01.07.2013г. «о Порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам,»;
- Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020г. № 1441,
- Закона Российской Федерации от 7 февраля 1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федерального Закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Устава и локальных нормативных актов ЧОУ ДПО «Импульс-С»

2. Область применения

2.1. Требования Положения распространяются на обучающихся по программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки реализуемых ЧОУ ДПО «Импульс-С»

2.2. Обозначения и сокращения.

В настоящем Положении использованы следующие сокращения и обозначения:

Учреждение – частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Импульс-С»;

- ДПО – дополнительное профессиональное образование;

- Иностранцы граждане – лица, не являющиеся гражданами РФ и имеющие доказательства наличия гражданства иностранного государства;

- Обучение – целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, получению (подтверждению) квалификации;

- Положение – документ, определяющий логику действий и поведения работников в организации;

- Слушатель - лицо, осваивающее дополнительные профессиональные программы, а также лица, зачисленные на обучение.

3. Порядок приема слушателей на обучение по программам дополнительного профессионального образования

3.1. На Обучение в Учреждение принимаются граждане Российской Федерации и иностранные граждане, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование, соответствующее требованиям уровня дополнительной профессиональной программы (далее - слушатели) и нормативным правовым актам РФ. При освоении дополнительной профессиональной программы, параллельно с получением высшего образования, удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

3.2. Прием на обучение слушателей в Учреждение осуществляется на договорной основе с оплатой стоимости обучения юридическими или физическими лицами на условиях, установленных настоящим Положением и договором на оказание платных образовательных услуг по программам дополнительного образования.

3.3. Стоимость образовательных услуг, оказываемых по договорам, рассчитывается Учреждением в зависимости от формы обучения и направления переподготовки, повышения квалификации и др. на основании расчета экономически обоснованных затрат и сложившегося спроса на рынке образовательных услуг.

3.4. Обучение слушателей может реализовываться в формах: очно, очно-заочно, заочно, полностью или частично в форме стажировки, а также с применением дистанционных образовательных технологий.

3.5. Организация приема документов на обучение

3.5.1. Прием документов для обучения и регистрация слушателей курсов проводится в течение всего года по мере комплектования учебных групп, а также по индивидуальным программам и графикам.

3.5.2. Прием на обучение по программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки в Учреждении проводится по личным заявлениям (Приложение 1), поступающих на основании представленных ими документов.

3.5.3. В первый день начала курсов слушатели регистрируются в предварительном списке участников, заключают договор на обучение и приказом директора зачисляются на

обучение. В первый день обучения возможна теоретическая подготовка по отдельным модулям программы в соответствии с расписанием занятий.

3.5.4 К заявлению (Приложение 1) о приеме на обучение дополнительно прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность и гражданство, либо иного документа, установленного для иностранных граждан Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- копия документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени или отчества, при их смене;
- копия документа о среднем профессиональном и (или) высшем образовании (для лиц, получивших профессиональное образование за рубежом - копия документа иностранного государства об образовании, признаваемого эквивалентным в Российской Федерации документу установленного образца об образовании, со свидетельством об установлении его эквивалентности, либо легализованного в установленном порядке, и приложения к нему, а также перевода на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему, заверенные в установленном порядке по месту работы либо нотариально);
- для лиц, завершающих обучение по программам высшего образования - справку учебного заведения об обучении данных лиц (предоставляется каждую сессию) заверенные в установленном порядке по месту обучения;
- заявление на зачисление (Приложение 1)

3.5.5. При подаче заявления, поступающий должен внимательно ознакомиться с документами, регламентирующими образовательную деятельность Лицензия на право ведения образовательной деятельности с приложением;

- Уставом Учреждения
- настоящим Положением;
- формами документов, выдаваемых по окончании обучения;
- иными локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность в Учреждении

3.5.6. Прием документов, предоставляемых поступающими одновременно с предъявлением их оригиналов, проводится в срок не позднее, чем за 3 дня до начала обучения в рабочие дни с 9.00 до 16.00.

3.5.7. На каждого поступающего оформляется личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

3.5.8. Поступающие, предоставившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ.

3.6 . Зачисление на обучение

3.6.1. Прием на обучение в Учреждение проводится без вступительных испытаний по результатам рассмотрения документов, предоставленных поступающими.

3.6.2. Причинами отказа о приеме обучения могут быть:

- несоответствие представленных документов и невозможностью устранения данной причины;
- отсутствие набора по соответствующей программе дополнительного профессионального образования;
- по решению руководителя образовательной организации – без объяснения причины.

5.3.3. До поступающих доводится информация о дате, времени и месте обучения, не позднее пяти дней до начала обучения.

5.3.4. Зачисление на обучение лиц, производится приказом директора Учреждения после заключения договора на оказание платных образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования и оплаты за обучения, периода или этапа обучения в сроки, установленные соответствующим договором.

